

**COMUN GENERAL DE FASCIA**  
Strada di Pré de geja, n. 2  
**38036 SAN GIOVANNI DI FASSA**  
PROVINCIA DI TRENTO  
TEL. 0462.764500 – FAX 0462.763046  
C.F. 91016380221 - P.IVA 02191120225



**COMUN GENERAL DE FASCIA**  
Strada di Pré de geja, n. 2  
**38036 SÈN JAN**  
PROVINCIA DE TRENTO  
[www.comungeneraldefascia.tn.it](http://www.comungeneraldefascia.tn.it)  
E-mail: [segreteria@comungeneraldefascia.tn.it](mailto:segreteria@comungeneraldefascia.tn.it)  
PEC: [pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it](mailto:pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it)

Prot. ID nr. 102154610 – 4.1

San Giovanni di Fassa – Sèn Jan 17 marzo 2023

**COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" CAT. C – LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO L'UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**

**VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA DEL 17 MARZO 2023**

Il 17 marzo 2023, alle ore 11.00, si riunisce nell'Ufficio del Segretario generale del Comun general de Fascia la commissione giudicatrice della procedura per la selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di personale nella figura professionale di "Assistente Amministrativo" Cat. C – livello base, 1^ posizione retributiva presso l'Unità Organizzativa dei Servizi Socio-Assistenziali, indetta dal Comun General de Fascia con avviso prot. 487/4.1 del 27.01.2023.

La commissione è stata nominata dal Consi de Procura con la deliberazione n. 21/2023 del 16 marzo 2023 ed è presente al completo, vale a dire con l'intervento dei signori:

1. **dott.ssa Elisabetta Gubert** – Segretaria Generale del Comun General de Fascia e presidente della commissione;
2. **rag. Renata Weiss** – Responsabile dell'Ufficio Personale del Comun General de Fascia – membro esperto;
3. **rag. Sonia Degiampietro** – Assistente Amministrativa dell'U.O. dei Servizi Socio-assistenziali – membro esperto;
4. **dott.ssa Katia Bernard** – segretaria della commissione.

Il presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

[omissis]

**5. Criteri per i colloqui individuali e per la valutazione finale delle candidate**

La commissione stabilisce che i colloqui con i candidati si debbano svolgere con criteri e modalità tali da accertare in maniera obiettiva ed imparziale, mediante una serie di domande che dovranno riguardare le materie indicate nell'avviso, la verifica delle conoscenze e competenze relative al servizio sociale professionale.

I colloqui si svolgeranno nella forma più libera sulle materie comprese nel programma indicato nell'avviso di selezione, per dare modo di valutare a fondo la preparazione culturale e professionale dei candidati.

Si procederà alla definizione degli orari dei colloqui, in base all'effettivo numero dei candidati presenti e tenendo conto di eventuali esigenze degli stessi, in ordine alfabetico, partendo dalla lettera che verrà estratta.

La scelta delle domande avverrà parimenti mediante estrazione degli stessi – di volta in volta da parte di ciascun candidato interrogato – dai distinti contenitori, in ciascuno dei quali verranno inseriti i quesiti dei Commissari.

Si stabilisce che la prova orale abbia luogo in forma pubblica e debba avere una durata minima di 15 (quindici) minuti. Ciascun Commissario avrà a disposizione 10 punti. Il punteggio assegnato per il colloquio orale sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli Commissari.

L' idoneità finale sarà raggiunta ottenendo un punteggio non inferiore a 21/30.

Il colloquio verrà valutato adottando i seguenti elementi:

- a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione;
- b) chiarezza nell'esposizione e proprietà del linguaggio;
- c) ordine logico seguito nell'esposizione.

Si precisa che l'attestato di conoscenza della lingua e della cultura ladina, di livello B2 o superiore (oppure di secondo livello), ottenuto ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 16 dicembre 1993, n 592, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 2.9.1997, n. 321, costituisce titolo di precedenza assoluta per l'assunzione.

[omissis]

**dott. ssa Elisabetta Gubert**

Segretaria Generale del C.G.F. e Presidente della commissione

**rag. Renata Weiss**

Commissaria / Esperta

**rag. Sonia Degiampietro**

Commissaria / Esperta

**dott.ssa Katia Bernard**

Segretaria della commissione